



**ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«МЕДИЦИНСКИЙ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**

П Р И К А З

Об утверждении Порядка защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Медицинский информационно-аналитический центр»

от «24» января 2023 года
Ханты-Мансийск

№ 16

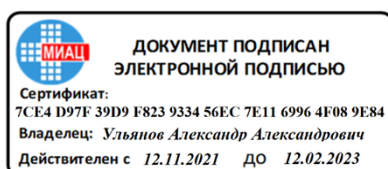
В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», антикоррупционной Политикой бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Медицинский информационно-аналитический центр» (далее – Учреждение), утвержденной приказом от 20.01.2023 № 7 «Об утверждении Антикоррупционной политики бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Медицинский информационно-аналитический центр» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Медицинский информационно-аналитический центр» (далее – Порядок, Учреждение), согласно Приложению 1 к данному приказу.

2. Руководителям структурных подразделений до 30.01.2023 ознакомить работников Учреждения с настоящим приказом под подпись, с предоставлением листов ознакомления ответственному за противодействие коррупции, согласно Приложению 2.

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



А.А. Ульянов

Приложение 1 к приказу
от 24.01.2023 № 16
«Об утверждении Порядка защиты работников,
сообщивших о коррупционных правонарушениях
в деятельности бюджетного учреждения
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Медицинский информационно-аналитический центр»

Порядок защиты работников,
сообщивших о коррупционных правонарушениях
в деятельности бюджетного учреждения
бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа –
Югры «Медицинский информационно-аналитический центр»

1. Общие положения

Настоящий Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Медицинский информационно-аналитический центр» (далее – Порядок, Учреждение) разработан в соответствии с антикоррупционной политикой Учреждения.

2. Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных
правонарушениях

2.1. Защите подлежат лица, сообщившие о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения от формальных и неформальных санкций.

2.2. Действие настоящего Порядка распространяется на всех работников Учреждения вне зависимости от уровня занимаемой должности.

2.3. Государственная защита работника, уведомившего работодателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению антикоррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 20.08.2004 № 119-ФЗ «О

государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства».

2.4. Работодателем принимаются меры по защите работника, уведомившего работодателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения предоставленного работником уведомления.

2.5. Руководство учреждения в лице директора должно обеспечить защиту работника, сообщившего о коррупционном правонарушении в деятельности Учреждения от формальных и неформальных санкций со стороны руководителей структурных подразделений Учреждения, работников и иных юридических и физических лиц при исполнении ими своих должностных (служебных) обязанностей. В этой связи:

уведомление работника подается непосредственно директору Учреждения без регистрации в приемной;

уведомление рассматривается директором Учреждения в течение 3 (трех) дней лично с соблюдением принципа конфиденциальности и направляется для соответствующей проверки в комиссию по противодействию коррупции (далее - Комиссия);

Комиссия рассматривает полученную информацию и принимает решение в соответствии с полномочиями, установленными Положением о Комиссии с соблюдением требований конфиденциальности и неразглашения ставших известными сведений;

в случае не подтверждения полученных сведений о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения, лицо, их сообщившее не должно подвергаться гонениям со стороны администрации Учреждения, а также привлекаться к дисциплинарной ответственности за недостоверность сообщенных сведений. Однако в случае сообщения лицом заведомо ложной, несоответствующей действительности, порочащей честь и достоинство другого лица либо Учреждения, оно может быть привлечено к установленной Федеральным законодательством административной либо уголовной ответственности.

2.6. В случае привлечения к дисциплинарной ответственности работника, обоснованность такого решения рассматривается на заседании Комиссии.

3. Заключительное положение

3.1. Настоящий Порядок может быть пересмотрен, также в него могут быть внесены изменения и дополнения, в соответствии с соблюдением процедуры принятия локальных нормативных актов

