**Алгоритм работы в Паспорте**

1. Грузим ОС – «Руководство пользователя по работе с загрузкой ОС»+ видеоинструкция «Реестр инвентарных объектов»

2. Подразделения – заполняем доп. характеристики– «Работа с подразделениями».doc

3. Закрепляем здания за подразделениями – «Распределение подразделений по зданиям и оборудованию». doc+ видеоролик «Распределение подразделений по зданиям и оборудованию»

4. Наполняем справочник Программного обеспечения – «Информационное оснащение модуля Паспорт МУ» разделы: «Программное обеспечение» и «Сопоставление программного обеспечения с основными средствами»

5. Наполняем справочник Лок.Сети- «Информационное оснащение модуля Паспорт МУ» раздел «Локально-вычислительные сети»

6. Создаем Помещения -«Информационное оснащение модуля Паспорт МУ» раздел «Помещения»

7. Создаем рабочие места- «Информационное оснащение модуля Паспорт МУ» раздел «Рабочие места»

8. Закрепляем КТ, сети за раб. местами-«Информационное оснащение модуля Паспорт МУ» раздел АРМ «Информатизация»

9. Закрепляем ПО за КТ-«Информационное оснащение модуля Паспорт МУ» раздел АРМ «Информатизация»

10. Мед оборудование – заполняем Тип мед изделия, признак комплекса, доп. знач.- «Сбор отчетности».doc

11. Закрепляем мед оборудование за зданием, подразделением – «Распределение подразделений по зданиям и оборудованию» .doc+ видеоролик «Распределение подразделений по зданиям и оборудованию»

12. Заполняем доп. характеристики зданий- «Актуализация сведений о зданиях».doc + видеоинструкция «Формирование реестра зданий в ИС МТБЗ»

13. Проверяем итоговые таблицы в Сбор отчетности – «Сбор отчетности».doc

14. ФРМО- сопоставляем здания - видеоинструкция «Сопоставление Зданий», «Подготовка и выгрузка данных на ФРМО».doc

15. ФРМО сопоставляем оборудование с ФРМО - видеоинструкция «Сопоставление оборудования», «Подготовка и выгрузка данных на ФРМО».doc

16. ФРМО - Готовим реестры для ФРМО по Зданиям, Оборудованию. Выгружаем в ФРМО. - Видеоинструкция "Работа с РМО ФР часть1, часть 2", «Подготовка и выгрузка данных на ФРМО».doc

17. Добавить профиль, создать пользователя для своей МО -см. «Руководство пользователя по работе с подсистемой Управление пользователями».doc