



**ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

П Р И К А З

Об организации совместного аукциона на оказание услуг по
сопровождению и технической поддержке медицинских информационных
систем и ресурсов

г. Ханты-Мансийск

18 декабря 201 4 г.

№ 1289

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1088 «Об утверждении Правил проведения совместных конкурсов и аукционов», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.12.2013 № 530-п «Об утверждении Порядка взаимодействия органов государственной власти, государственных казенных учреждений, бюджетных учреждений, автономных учреждений, государственных унитарных предприятий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и иных юридических лиц при предоставлении последним бюджетных инвестиций за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры с уполномоченным органом по определению для них поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в условиях централизованных закупок»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение совместного аукциона на оказание услуг по сопровождению и технической поддержке медицинских информационных систем и ресурсов в медицинских организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Торги).

2. Определить организатором проведения Торгов бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» Окружная клиническая больница» г. Ханты-Мансийска (далее - Организатор).

3. Определить заказчиками услуг по сопровождению и модификации медицинских информационных систем (далее - Заказчики) медицинские организации (Приложение 1).

4. Организатору (А.А. Добровольский) для проведения Торгов обеспечить:

4.1. Сбор заявок от Заказчиков, формирование сводной заявки, подготовку, согласование и утверждение технического задания, обоснования начальной (максимальной) цены контракта, иных необходимых документов, а также заключение соглашения о проведении Торгов (Приложение 2) в срок не позднее 16 января 2015 года;

4.2. Проведение Торгов в установленном порядке.

5. Заказчикам Торгов:

5.1. Заключить соглашение о проведении Торгов в срок не позднее 16 января 2015 года;

5.2. Направить в адрес Организатора заявки на проведение Торгов в срок не позднее 23 января 2015 года;

5.3. Обеспечить гарантии финансирования заявленных работ.

6. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора А.В. Владимирова.

Директор



А.В.Филимонов

Перечень медицинских организаций, выступающих заказчиками

№ п/п	Наименование
1	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Ханты - Мансийский клинический кожно-венерологический диспансер"
2	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Нижевартровский перинатальный центр»
3	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Окружной клинический лечебно-реабилитационный центр»
4	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Нижевартовская окружная клиническая детская больница»
5	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Пыть-Яхская окружная больница
6	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Сургутская клиническая травматологическая больница»
7	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Ханты-Мансийская клиническая стоматологическая поликлиника»
8	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Сургутская городская клиническая больница»
9	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Югорская городская больница»
10	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Мегионская городская больница №1»
11	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Мегионская городская больница №2»
12	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Игримская районная больница»
13	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Когалымская городская больница»
14	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Няганская городская поликлиника»
15	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Няганская городская детская поликлиника»
16	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Няганская окружная больница"
17	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Няганская городская стоматологическая поликлиника»
18	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Урайская больница восстановительного лечения»
19	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Лангепасская городская больница»
20	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Нижевартовская окружная больница №1»
21	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа- Югры «Нижевартовская окружная больница №2»
22	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

№ п/п	Наименование
	«Лангепасская городская стоматологическая поликлиника»
23	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская городская стоматологическая поликлиника»
24	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская городская поликлиника»
25	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская городская детская поликлиника»
26	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская городская детская стоматологическая поликлиника»
27	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Радужнинская городская стоматологическая поликлиника»
28	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Урайская городская клиническая больница»
29	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Кондинская районная больница»
30	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская районная больница»
31	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярская районная больница»
32	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Берёзовская районная больница»
33	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская стоматологическая поликлиника №2»
34	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника №2»
35	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская поликлиника №3»
36	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская поликлиника №4»
37	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская клиническая поликлиника №1»
38	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Окружной кардиологический диспансер «Центр диагностики и сердечно-сосудистой хирургии»
39	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Лянторская городская больница»
40	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижнесортымская участковая больница»
41	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Октябрьская районная больница»
42	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Поликлиника поселка Белый Яр"
43	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Сургутская окружная клиническая больница»
44	бюджетное учреждение Ханты- Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская стоматологическая поликлиника №1»
45	казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский клинический противотуберкулезный диспансер»

№ п/п	Наименование
46	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Фёдоровская городская больница»
47	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийская районная поликлиника»
48	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Радужнинская городская больница»
49	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Покачёвская городская больница»
50	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская городская больница»
51	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Нефтеюганская районная больница"
52	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Нижневартовский онкологический диспансер»
53	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Окружная клиническая больница»
54	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Нижневартовский кожно-венерологический диспансер"
55	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Мегионская городская детская больница "Жемчужинка"»
56	казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Психоневрологическая больница имени святой Преподобномученицы Елизаветы»
57	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Нефтеюганская окружная клиническая больница имени В.И. Яцкив »
58	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр общей врачебной практики»
59	казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовский противотуберкулёзный диспансер»
60	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Санаторий Юган»
61	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская городская станция скорой медицинской помощи»
62	казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Советский психоневрологический диспансер»
63	казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовский психоневрологический диспансер»
64	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская городская станция скорой медицинской помощи»
65	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Новоаганская районная больница»
66	бюджетное учреждение Ханты-мансийского автономного округа - Югры "Нефтеюганская городская станция скорой медицинской помощи"

Соглашение

о проведении совместных конкурсов и аукционов (торгов) на оказание услуг по сопровождению и технической поддержке медицинских информационных систем и ресурсов в медицинских организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

г. Ханты-Мансийск

«__» _____ 201__ г.

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Окружная клиническая больница» г. Ханты-Мансийска (далее – Организатор), в лице главного врача Добровольского Алексея Альбертовича, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ (далее – Заказчик), в лице главного врача _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе), Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1088 «Об утверждении правил проведения совместных конкурсов и аукционов», при наличии потребности в одних и тех же товарах, работах, услугах, а также с целью сокращения расходов на проведение торгов заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Настоящим Соглашением Стороны устанавливают права, обязанности и ответственность, а также порядок взаимодействия между собой, Организатора совместных торгов и Сторон при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения совместного аукциона (далее – совместные торги).

1.2. Информация об объекте закупки и о предполагаемом объеме закупки, а также начальная (максимальная) цена контракта (или контрактов), обоснование такой цены и иная информация о закупке представлена в Приложениях № 1,2 к Соглашению.

2. Права, обязанности и ответственность сторон

2.1. Стороны имеют право:

2.1.1. Принимать участие в разработке извещения и документации о совместных торгах.

2.1.2. Направлять своих представителей для участия в заседаниях Комиссии по осуществлению закупок (далее – «Комиссия»).

2.1.3. Определять условия проведения совместных торгов и их изменение.

2.1.4. В одностороннем порядке отказаться от исполнения Соглашения и участия в совместных торгах, уведомив об этом Организатора совместных торгов не позднее чем за один рабочий день до дня размещения в единой информационной системе извещения и документации о совместных торгах.

2.2. Стороны обязаны:

2.2.1. Передать свои полномочия по проведению совместных торгов Организатору совместных торгов в соответствии с пунктом 3.2 Соглашения.

2.2.2. Принимать участие в обосновании начальной (максимальной) цены контракта, разработке технического задания (определении технических характеристик), утверждении существенных условий исполнения контрактов.

2.2.3. Согласовывать документацию и изменения, вносимые в документацию о совместных торгах, подготовленные Организатором совместных торгов, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующих документов от Организатора совместных торгов.

2.2.4. Своевременно предоставлять Организатору совместных торгов информацию, необходимую для надлежащего исполнения Соглашения.

2.2.5. Заключать контракт с победителем торгов в срок и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и документацией о совместных торгах. Контракты с победителем или победителями совместных торгов заключаются каждым заказчиком.

2.2.6. Сохранять конфиденциальность в отношении информации, полученной от другой Стороны.

2.2.7. По требованию Организатора совместных торгов принимать участие (направлять уполномоченных представителей) в рассмотрении споров и обжаловании действий (бездействия) Организатора совместных торгов, Сторон, членов Комиссии и иных лиц при проведении совместных торгов.

2.2.8. По требованию Организатора совместных торгов направить представителя в Комиссию по урегулированию споров.

2.2.9. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Соглашением.

2.3. Ответственность Сторон

2.3.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. Организатор совместных торгов. перечень передаваемых ему полномочий

3.1. Сведения об Организаторе совместных торгов:

бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Окружная клиническая больница»,

Адрес: 628001, Тюменская обл., Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Калинина, 40

Телефон: (3467) 30-43-33

Адрес электронной почты: hospital@okbhmao.ru

Ответственное лицо: начальник отдела контрактной службы бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Окружная клиническая больница Пелевин Петр Петрович.

3.2. Организатору совместных торгов передаются следующие полномочия:

3.2.1. Утверждение состава и порядка работы Комиссии, назначение председателя Комиссии.

3.2.2. Разработка и утверждение извещения и документации о совместных торгах по согласованию с каждой Стороной Соглашения.

3.2.3. Предоставление по запросам заинтересованных лиц документации о совместных торгах, а также разъяснение положений документации о совместных торгах.

3.2.4. Утверждение изменений, вносимых в извещение и документацию о совместных торгах, по согласованию с каждой Стороной Соглашения.

3.2.5. Подготовка и подписание протоколов, составленных в ходе проведения совместных торгов.

3.2.6. Направление проектов контрактов, составленных по результатам совместных торгов, для подписания каждой Стороной Соглашения после их подписания победителем (победителями) совместных торгов.

3.2.7. Размещение извещения, документации о совместных торгах и иных документов в единой информационной системе.

3.2.8. Отмена определения поставщиков (исполнителей, подрядчиков).

3.2.9. Прием, регистрация и хранение заявок на участие в совместных торгах, поступивших от участников совместных торгов.

3.2.10. Решение организационных вопросов по созданию соответствующих условий работы Комиссии.

3.2.11. Направление (получение) запросов в компетентные органы для осуществления проверки поставщика (исполнителя, подрядчика) на соответствие законодательству.

3.2.12. Принятие решений о признании совместных торгов несостоявшимися.

3.2.13. Привлечение экспертов, экспертных организаций в случаях, установленных законодательством.

3.2.14. Участие (направление уполномоченных представителей) в рассмотрении споров, связанных с обжалованием действий (бездействия) Организатора совместных торгов и членов Комиссии.

3.2.15. Иные полномочия заказчиков по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), установленные Законом о контрактной системе.

4. Порядок и срок формирования комиссии. регламент работы комиссии

4.1. Состав комиссии, кандидатуру председателя и порядок работы Комиссии определяет Организатор совместных торгов до начала проведения процедуры совместных торгов.

4.2. Стороны в течение двух рабочих дней со дня подписания Соглашения представляют Организатору совместных торгов список кандидатов для включения в состав Комиссии. При этом в число таких кандидатов должны входить преимущественно лица, прошедшие профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лица, обладающие специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

4.3. Состав Комиссии утверждается из числа представителей Организатора совместных торгов и представителей Сторон, кандидатуры которых направлены Организатору совместных торгов в соответствии с п. 4.2 Соглашения. Число членов Комиссии должно быть не менее пяти человек.

4.4. Председатель Комиссии и секретарь комиссии назначаются из числа членов Комиссии.

4.5. Персональный состав Комиссии утверждается приказом Организатора совместных торгов, который является неотъемлемой частью Соглашения.

4.6. Цели, задачи и функции Комиссии, а также порядок работ, полномочия и сфера ответственности членов Комиссии определяются Типовым положением о единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения государственных нужд Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденным приказом Департамента государственного заказа от 15.08.13 г. № 44.

4.7. Замена члена Комиссии допускается только по решению Организатора совместных торгов в соответствии с законодательством, на основании письменного заявления Стороны Соглашения о замене своего представителя - члена Комиссии.

5. Порядок и сроки разработки и утверждения документации о совместных торгах

5.1. Организатор совместных торгов в течение пяти рабочих дней со дня заключения Соглашения на основе информации о закупке, указанной в Приложениях № 1,2 к Соглашению, и типовой документации, разрабатывает извещение и документацию о совместных торгах и направляет ее на согласование Сторонам Соглашения по электронной почте.

5.2. Стороны в течение пяти рабочих дней рассматривают извещение и документацию о совместных торгах, согласуют их, либо направляют Организатору совместных торгов мотивированный отказ в согласовании с

указанием причин и пунктов извещения и документации, по которым не достигнуто согласие.

5.3. В случае наличия разногласий по содержанию и составу извещения и документации о совместных торгах Организатор совместных торгов в течение двух рабочих дней либо устраняет такие разногласия и повторно направляет на согласование извещение и документацию, либо создает Комиссию по урегулированию разногласий, в состав которой входят по одному представителю от каждой из Сторон Соглашения. Председателем такой комиссии является представитель Организатора совместных торгов.

5.4. Комиссия по урегулированию разногласий большинством голосов принимает решение о согласовании / несогласовании и доработке извещения и документации о совместных торгах. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

5.5. При наличии решения Комиссии по урегулированию разногласий повторное согласование извещения и документации о совместных торгах не требуется.

5.6. В случае необходимости внесения изменений в извещение и документацию о совместных торгах у одной или нескольких Сторон Соглашения, Сторона – инициатор таких изменений самостоятельно получает письменное согласие с изменениями иных Сторон и направляет проект изменений в извещение и документацию о совместных торгах Организатору совместных торгов в срок не позднее, чем за десять дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в совместных торгах.

5.7. Организатор совместных торгов вносит изменения в извещение и документацию о совместных торгах в соответствии с Законом о контрактной системе и с учетом пункта 5.6 Соглашения.

5.8. Организатор совместных торгов в документации о совместных торгах отдельно по каждому заказчику указывает информацию об объекте закупки и о предполагаемом объеме закупки, месте, условиях и сроках (периодах) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, начальной (максимальной) цене контракта.

5.9. При проведении совместных торгов для каждой Стороны Соглашения указываются наименование заказчика (уполномоченного органа), количество поставляемого товара, объемы выполняемых работ, оказываемых услуг, место, условия и сроки (периоды) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

6. Примерные сроки проведения совместных торгов

6.1. Ориентировочная дата размещения в единой информационной системе извещения и документации о совместных торгах – 1 квартал 2015 года.

7. Порядок оплаты расходов, связанных с организацией и проведением совместных торгов

7.1. Стороны Соглашения несут расходы на проведение совместных торгов пропорционально доле начальной (максимальной) цены контракта каждого заказчика в общей сумме начальных (максимальных) цен контрактов, в целях заключения которых проводятся совместные торги.

7.2. Порядок оплаты расходов, связанных с организацией и проведением совместных торгов:

7.2.1. Организатор совместных торгов составляет предварительную смету (расчет) расходов, связанных с организацией и проведением совместных торгов и направляет данную смету (расчет) всем Сторонам Соглашения.

7.2.2. Стороны Соглашения в течение двух рабочих дней согласуют смету (расчет).

7.2.3. Организатор совместных торгов в течение одного месяца со дня завершения совместных торгов направляет всем Сторонам Соглашения уведомления о возмещении расходов на проведение совместных торгов (далее – Уведомление), а также копии документов (смету, акты, счета, счета-фактуры), подтверждающих расходы Организатора совместных торгов на проведение совместных торгов. Расходы на проведение совместных торгов распределяются пропорционально доле начальной (максимальной) цены контракта каждого заказчика в общей сумме начальных (максимальных) цен контрактов, в целях заключения которых проводятся совместные торги.

7.2.4. Стороны в течение десяти рабочих дней со дня получения Уведомления возмещают Организатору совместных торгов фактически понесенные расходы на проведение совместных торгов путем перечисления на расчетный счет Организатора совместных торгов денежных средств в сумме, указанной в Уведомлении.

8. Срок действия соглашения

8.1. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами взаимных обязательств.

8.2. Стороны по своему взаимному согласию могут вносить в Соглашение изменения и дополнения, которые оформляются в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению. Дополнительное соглашение вступает в силу со дня его подписания уполномоченными представителями Сторон.

8.3. Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон до истечения срока его действия, при наступлении события(ий) или факта(ов), препятствующих его реализации, путем подписания уполномоченными представителями Сторон единого документа.

9. Порядок рассмотрения споров

9.1. Разногласия и споры, возникающие при реализации Соглашения, решаются путем переговоров между Сторонами, а также через Комиссию по урегулированию разногласий, в случаях, предусмотренных Соглашением.

9.2. Неурегулированные Сторонами споры и разногласия рассматриваются и разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Заключительные положения

10.1. Соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.2. Во всем остальном, что не предусмотрено Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11. Подписи и реквизиты сторон и адреса электронной почты

Организатор торгов	Заказчик
<p>Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Окружная клиническая больница»</p> <p>Адрес: 628012, Тюменская обл., Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Калинина, 40</p> <p>Телефон: (3467) 39-00-02</p> <p>Адрес электронной почты: hospital@okbhmao.ru</p>	
<p>Главный врач: Добровольский Алексей Альбертович</p> <p>«__»_____ 2014 г._____</p>	

Приложение № 1

к Соглашению о проведении
совместных конкурсов и аукционов
от «___» _____ 20__ г.

ИНФОРМАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

№ п/п	Наименование	Местонахождение	Наименование и описание объекта закупки с учетом требований, предусмотренных статьей 33 Закона о контрактной системе	Предполагаемое количество товаров, объем работ, услуг	Место доставки товаров, место выполнения работ, оказания услуг	Сроки поставки товара или завершения работ либо график оказания услуг	Начальная (максимальная) цена контракта	Источник финансирования
1.			1.					

ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА

Для обоснования начальной (максимальной) цены контракта выбран метод сопоставимых рыночных цен.

№п/п	Заказчик	Коммерческое предложение 1, стоимость, руб.	Коммерческое предложение 2, стоимость, руб.	Коммерческое предложение 3, стоимость, руб.	НМЦК=среднее значение, рублей